

後払い会計よくあるお問合せ (FAQ)

●サービス全般について

Q. 後払い会計を利用したいのですが？

A. **事前登録**が必要です。携帯電話でQRコードを読み込むか、携帯電話・パソコンでURLを入力の上、新規登録を行ってください。

Q. 後払いで医療費を分納できますか？

A. 一括払いのみとなります。

Q. **入院費の支払い**にも利用できますか？

A. **利用可能**です。入院の際、病棟事務へお申し出ください。
請求書は郵送いたしませんので、医療費は支払い完了通知とweb明細でご確認ください。

Q. 医療費はどのように分かりますか？

A. 後日、ご登録いただいたメールアドレスに、医療費とクレジット支払い完了をお知らせいたします（通知は診療日から約7日後、入院は請求金額確定から約7日後）。
※医療券等の関係で会計がない（0円）場合は決済完了メールは届きません。

Q. クレジットカードを持っていない場合、利用できませんか？

A. ご家族等のカード名義でも登録できます。患者情報と利用者情報をご入力ください。
デビットカード、キャッシュカードの登録はできません。

●登録・ログインについて

Q. 新規登録ができません（申込URLのメールが届きません）。

A. 以下の2点の原因が考えられます。

- ①ご入力のメールアドレスに誤りがあります。ご確認のうえ、再度手続きしてください。
- ②メールが迷惑メールとして振り分けられているか、ブロックする設定になっています。当院からお送りするメールアドレスのドメイン「@s11.medicalpay.jp」を受信できるように設定のうえ、再度手続きを行ってください。

※携帯電話の場合、ご自身で迷惑メール防止機能の受信拒否などを設定していない場合でも、携帯電話以外からのメールは受信しないよう、標準設定がされていることがあります。詳しくは各携帯電話会社へご確認ください。

Q. 利用情報の登録エラーとメールが届きました。

A. 入力した情報が当院で登録されている内容と一致しません。「診療カード番号」「カナ氏名」「生年月日」「性別」を再度ご確認ください。

Q. ログインができません。

A. 以下をご確認ください。

- ①「ユーザーID」は登録完了メール内に表示された、英数字の組み合わせです。お忘れの場合は「※ユーザーIDを忘れた方はこちら」から、お問い合わせを行ってください。
当院の診療カード番号ではありませんのでご注意ください。

②「パスワード」は登録時にご自身で決めていただいたものです。お忘れの場合は「※パスワードを忘れた方はこちら」から、お問い合わせを行ってください。

※「ユーザーID」「パスワード」を入力の際は、以下もご注意ください。

- ・大文字、小文字を正確に入力
- ・コピー&ペーストや入力候補選択の場合、文字の前後に空白がはいっていないか

●利用方法について

Q. 後払い会計受付機、後払い会計領収書発行機の受付時間

A. 平日7:30~16:30 土曜(診療日)7:30~14:30

Q. 後払い会計が利用できない人はいますか?

A. 各種公費負担医療制度による受診(自己負担上限額管理票をお持ちの方)
小児慢性特定疾患/指定難病/自立支援医療/肝炎等自己負担上限額管理票をお持ちの方は管理票への当日診療費の記載が必要なため、後払い会計はご利用いただけません。

Q. 後払い会計受付機から「ご利用票」(ピンク色)が出てきません。

A. 以下2点の原因が考えられます。

- ①利用登録はお済ですか?登録完了メールをご確認ください。
- ②利用登録いただいている方でも、利用条件により利用できない場合があります。詳しくは会計窓口までお問い合わせください。

Q. 1度利用登録すると、毎回後払い(クレジットカード引き落とし)になりますか?

A. その通り、**入院・外来ともすべて毎回後払い**(クレジットカード引き落とし払い)となります。ただし、現金でお支払いいただくことも可能です。その場合は、
外来費:後払い会計受付機で受付せず、診察終了後各科受付又は1階計算窓口へお申し出ください。
入院費:入院時に病棟事務または1階会計窓口へお申し出ください。
※条件により後払いが利用できない場合があります。

●領収書・明細書について

Q. 領収書・明細書をもらいたいのですが?

A. **Webで確認することが可能**です。(ご自宅のプリンターで印刷も可能です)
必要な場合は、お支払い完了メール到着後、当院の**後払い会計領収書発行機**から発行いただけます。診察券を通して発行してください。
※1回発行した領収書・明細書は再発行できません。
※Webでダウンロードした場合、専用発行機での領収書・明細書の発行はできません。
※専用発行機で領収書・明細書を発行した場合、Webでのダウンロードはできません。
※ダウンロードした領収書・明細書は原本とみなします。

●登録内容の変更について

Q. 利用登録情報を変更したいのですが?

A. 利用登録したWEBサイトにログインして、いつでも変更可能です。
→<https://s11.medicalpay.jp/tokai/login/>
ただし、住所や電話番号のみの変更でも、クレジットカード情報の入力が都度必要です。

Q. 登録している**クレジットカードの有効期限が更新された**カードが届きました。

A. **登録変更が必要**です。webサイトにログインし情報更新してください。

Q. 利用登録を解除したい。

A. 当院での設定が必要なため、1階会計窓口へお申し出ください。

ご不明な点は右記まで
お問い合わせください☎

【後払い会計お問い合わせ窓口】
東海大学医学部附属病院 会計係
TEL 0463-93-1121(代表)
(平日 8:30~16:30 土曜(診療日)8:30~14:30)