東海大学医学部付属病院　臨時・事務職員（医局事務）募集要項

募集職種	臨時・事務職員（医局事務）
募集人員	２名
応募条件	パソコンの基本操作（Ｗｏｒｄ、Ｅｘｃｅｌ）のできる方 人と接することが苦手ではない方
採用年月日	毎月１日付 採用
雇用期間	採用日～２０２７年　３月３１日　　※契約更新制度あり
試用期間	試用期間あり（３か月）
勤務地	東海大学医学部付属病院（神奈川県伊勢原市） 変更の範囲：なし
業務内容	書類作成・処理、パソコン入力、電話・メール・来客対応　等 変更の範囲：なし
勤務日・勤務時間	就業時間　　月曜日　～　金曜日　９：００～１７：００（実働７時間、休憩１時間） ※勤務日・勤務時間は応相談 休　　日　　原則、土曜日、日曜日、祝日（但し、勤務日と休日は事業所カレンダーによる。） 休　　暇　　年次有給休暇（勤続１年未満最高１０日） 所定時間外労働　　あり
給与・手当社会保険	１　時　　給：１，２９０円 ２　手　　当：通勤手当 ３　昇　　給：無 ４　賞　　与：無 ５　退 職 金：無 加入保険：日本私立学校振興・共済事業団（健康保険・年金）、雇用保険、労災保険
応募締切日	**随時**（募集人員を満たした時点で募集終了となります）
応募方法・書類提出先	電話連絡の上、履歴書（市販のもので可）を事務部事務課（人事）へ郵送してください。 〒259-1193　神奈川県伊勢原市下糟屋１４３ 東海大学医学部付属病院　事務部事務課（人事） ※封筒の表に「**臨時・事務職員（医局事務）応募書類在中**」と朱書きしてください。
選考方法	書類審査・個人面接
面接日	集合時間・場所については、書類審査を通過された方へ別途通知いたします。
その他	応募いただきました書類については返却いたしませんので、ご了承ください。
問合せ先	〒259－1193　神奈川県伊勢原市下糟屋１４３ 東海大学医学部付属病院　事務部事務課（人事）（担当：井上・山崎・田川） TEL　０４６３（９３）１１２１（内線２０２２） WEB　https://www.fuzoku-hosp.tokai.ac.jp/